

司法書士を目指す方必見!!

司法書士奨学生募集

司法書士資格取得に向け学習をしていただきながら、アシスタントとして実務を学びませんか？
今年度より新たに専門学校授業料の奨学金制度を開始いたしました！！
司法書士試験に向けた学業を優先していただくため、時間外労働はなく、勤務時間もお相談に応じます。
司法書士への第一歩をプラス事務所より踏み出しましょう！！

【仕事内容】

司法書士のアシスタント業務（書類作成、法務局への書類提出、戸籍収集、物件調査など）

【勤務場所】

福岡オフィス（福岡市中央区天神 2 丁目 14 番 8 号福岡天神センタービル 3 階）
地下鉄天神駅 1 番出口直結

【待遇】

雇用形態／契約社員・パート社員（1 年更新）
時給／900 円
交通費／実費支給（上限 20,000 円／月）
保険／雇用保険、労災保険、社会保険（勤務時間により加入）
有給休暇／労働基準法に準ずる
賞与／勤務時間、実績による

【必要な経験等】

普通自動車免許（AT 限定可）
ワード・エクセル操作経験あればなお可

【奨学金制度】

合格後、プラス事務所で登録司法書士として 3 年以上勤務いただければ奨学金は返還不要です（※）。
司法書士講座受講料（実費）のうち最大 150,000 円／年（最長 2 年で 300,000 円まで）
通学講座の他、DVD、Web 講座等も可
模試受験料、教材費は対象外（講座受講料に含まれている場合は対象とします。）
※詳細はお問い合わせください。

【選考】

- ・書類選考
- ・面接

事前に電話連絡のうえ、下記応募書類をご郵送ください。

履歴書、志願書（司法書士を目指す理由を 400 字程度で）、直近の受験結果（自己採点可）または模試結果

【応募・問い合わせ先】

プラス事務所司法書士法人（<http://www.plus-office.jp>）
〒810-0001 福岡市中央区天神 2 丁目 14 番 8 号福岡天神センタービル 3 階
TEL：092-752-8266／FAX：092-752-8267
担当：濱崎